



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Беломорско-Онежский филиал
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

26.02.03 СУДОВОЖДЕНИЕ

квалификация

**СТАРШИЙ ТЕХНИК-СУДОВОДИТЕЛЬ С ПРАВОМ ЭКСПЛУАТАЦИИ
СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК**

ПЕТРОЗАВОДСК

2021

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УМиВР
БОФ ГУМРФ
Каторина Л.М.Каторина
30 августа 20 21

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОФ ГУМРФ
А.В. Васильев
31 августа 20 21

ОДОБРЕНА
на заседании цикловой комиссии
общих гуманитарных и СЭ дисциплин
Протокол от 17.06.2021 № 5
Председатель Бор М.В. Боровская

РАЗРАБОТЧИКИ:

Каторина Людмила Михайловна – заместитель директора по УМиВР Беломорско-Онежского филиала,

Филатова Юлия Николаевна – старший методист Беломорско-Онежского филиала, Боровская Мария Владимировна – преподаватель математики и информатики, председатель цикловой комиссии общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Беломорско-Онежского филиала.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения в профессиональной деятельности разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2020 № 691 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2021, регистрационный № 62347) по специальности 26.02.03 Судовождение, профессиональным стандартом 17.096 «Судоводитель», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.11.2019 г. № 745н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.06.2020 г., рег. № 58540), профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель-механик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 09.10.2015, рег. № 39273), примерной основной образовательной программой государственного реестра ПООП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, примерной программы воспитания.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.00) программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: 26.02.03 Судовождение укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций развития ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, К 10, личностных результатов реализации программы воспитания ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17, ЛР 22 и профессиональных компетенций в соответствии с МК ПДНВ (К 33, К 34, К 35).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания в соответствии с ФГОС и ПООП

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

		<p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>

	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умения: описывать значимость своей специальности; осуществлять взаимодействие с учетом особенностей межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; особенности межнациональных и межрелигиозных отношений, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые Министерством просвещения Российской Федерации	
№	Формулировка
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собствен-

	ную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 1 0	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 1 1	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР 1 2	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 1 3	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 1 4	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 1 7	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии
Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ключевыми работодателями	
ЛР 2 2	Обеспечивающий собственную деятельность и действия подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера

В рамках программы учебной дисциплины обучающиеся должны иметь профессиональные навыки, знать и уметь в соответствии с МК ПДНВ

Функции: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации (Глава VI Стандарты в отношении функций, касающихся аварийных ситуаций, охраны труда, охраны, медицинского ухода и выживания. Раздел А-VI/1 Обязательные минимальные требования по ознакомлению, начальной подготовке и инструктажу по вопросам безопасности для всех моряков. Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных отношений:

Код К	графа 2
	Знание, понимание и профессиональные навыки
К 33	Содействие технике безопасности <ul style="list-style-type: none"> – Понимание принципов эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне и препятствий для такого общения – Умение установить и поддерживать эффективное общение
К 34	Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне <ul style="list-style-type: none"> – Важность поддержания хороших человеческих и рабочих отношений на судне – Основные принципы и практика совместной работы, включая разрешение конфликтных ситуаций – Общественные обязанности;

	<ul style="list-style-type: none">– условия найма на работу;– индивидуальные права и обязанности;– опасность злоупотребления наркотиками и алкоголем
К 35	<p>Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью</p> <ul style="list-style-type: none">– Важность получения необходимого отдыха– Воздействие сна, графика работы и суточного ритма на усталость– Воздействие физических факторов, вызывающих стресс у моряков– Воздействие экологических факторов, вызывающих стресс на судне и вне судна, а также их воздействие на моряков– Воздействие изменений графика работы на усталость моряков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	34
в т. ч.:	
теоретическое обучение	32
лабораторные работы	-
практические занятия	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа	2
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Деловое общение		8	
Тема 1.1. Общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды.	Содержание учебного материала 1. Проблема общения в психологической науке. Понятие и сущность общения. Структура, функции, средства и виды общения. Взаимосвязь общения и деятельности. 2. Понятие личности, индивида и индивидуальность. Структура личности развития в период социализации. Личность, группа и коллектив. Этапы развития коллектива. Роли и ролевые ожидания в общении.	8	ОК 01, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 14
	Самостоятельная работа обучающихся Типы социальных ролей (решение задач). Исследование нравственной культуры личности.	4	
		2	
Тема 1.2. Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплины.	Содержание учебного материала 1.. Социальные основы делового общения. От интенсификации деятельности к человеческим отношениям. Предмет и объект науки и учебного курса «Психология и этика делового общения». Деловое общение. Понятие делового общения, его содержание, цели и формы. Особенности делового общения.	2	ОК 02, ЛР 4, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
		2	
Тема 1. 3. Психологические особенности процесса общения.	Содержание учебного материала Процесс общения и его аспекты: коммуникативный, интерактивный, перцептивный. Невербальное поведение и невербальные средства в деловом общении: Понятия «вербальное и невербальная коммуникация» и «невербальное поведение». Структура вербального и невербальной коммуникации. Техника и приемы	2	ОК 4, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14
		2	

	общения.		
Раздел 2. Основы делового общения		10	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала	6	ОК 05, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 7
Психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении.	Общие сведения о психологии личности. Виды психологических явлений: психические процессы, психическое состояние, психические свойства. Основы психологии личности: психологическая структура личности, темперамент и характер. Темперамент и его проявление в деловом общении. Способность. Воля и волевые действия. Потребности и мотивы. Эмоции и аффекты, их проявление в деловом общении. Приемы саморегуляции поведения в межличностном общении.	6	
Тема 2.2.	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 04, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
Модели человеческого поведения. Лидерство в экипаже судна.	Модели человеческого поведения, как выявить паникера. Управление неорганизованной массой людей. Особенности работы многонационального экипажа. Социально-психологические особенности взаимодействия людей в экипаже.	4	
Раздел 3. Психологические стороны общения и формы делового взаимодействия.		14	
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:	4	ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
Работа в кризисных и нестандартных ситуациях	Интерактивная сторона общения. Понятие интеракции в процессе общения. Системы взаимоотношений на судне. Этапы общения: установление контакта, ориентации в кризисных и нестандартных ситуациях, обсуждение проблемы, принятие решения, выход из контакта. Человек в экстремальной ситуации, психологические особенности его состояния и поведения	4	
Тема 3.2.	Содержание учебного материала:	2	ОК 04, ОК 05, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17
Психологическое влияние в процессе делового общения	Понятие манипуляция. Манипуляция в общении и способы их нейтрализации.	2	
Тема 3.3.	Содержание учебного материала:	4	ОК 06, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14,
Конфликты в экипаже и способы их разрешения	Понятие и структура, стадии конфликта. Типы и причины конфликтов в деловом общении. Конфликты в экипаже судна. Стратегии взаимодействия в условиях конфликта. Стили поведения в	4	

	конфликтных ситуациях. Основные формы завершения конфликта. Формы управления: приказ, убеждение, внушение, заражение. Условия и факты конструктивного разрешения конфликтов.		ЛР 22
Тема 3.4. Способы выживания в замкнутом пространстве	Содержание учебного материала:	4	ОК 04, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 22
	Личная и общественная безопасность на судне в экипаже. Техника выживания личного состава на судне. Экстремальная ситуация и стихийное поведение неорганизованных групп. Психология толпы	4	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет			
Всего:		34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория «Общегуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенная оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методической документации; технические средства обучения: мультимедийная техника.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 26.02.03 Судовождение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Психология общения: учебник и практикум для СПО/ В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова. - М: Издательство Юрайт, 2018. – 350 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Психология общения: учебник и практикум для СПО/ В.Н. Лавриненко, Л.И. Чернышова. - М: Издательство Юрайт, 2018. – 350 с. - Серия Профессиональное образование. — Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Управленческая психология: учебник и практикум для СПО/А.Т. Зуб.-2-е изд., перераб. И доп.- М.: Издательство Юрайт, 2018.- 372 с.- Серия: Профессиональное образование;

2. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата/ под ред. В.Н. Лавриненко Л.И. Чернышова - Отв. ред. - 7-е изд.; разд. I. гл.2, разд. II, гл. 3,7., пер. и доп. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 408. - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/>;

3.3. Организация образовательного процесса

3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова и/или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информаци-

онной образовательной среде Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова и/или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения;

– регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

– организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ/сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: мультимедийное оборудование, ЭБС

3.3.2. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

3.3.3. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Реализация учебной дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному печатными и/или электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке, или компьютерными классами (во внеучебное время).

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Квалификация педагогических работников Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова, участвующих в реализации образовательной программы, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников Беломорско-Онежского филиала Государственного университета морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова организаций, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь		
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Соблюдение техники и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	наблюдение на занятиях; письменный контроль
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Выбор приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	наблюдение на занятиях; письменный контроль; устный контроль, защита сообщений, презентаций; дифференцированный зачет
Знать		
Социальные основы делового общения, его предмет как науки и учебной дисциплин	Описание или изложение взаимосвязи общения и деятельности	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
общение как социально-психологический феномен: понятие общения, его структура, функции, средства и виды	Перечисление целей, функций, видов и уровней общения	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
психологические особенности процесса общения	Примирение роли и ролевых ожиданий в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
психологическая структура личности и ее проявление в деловом общении	Перечисление видов социальных взаимодействий	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах
интерактивная сторона общения	Классификация механизмов взаимопонимания в общении	текущий контроль: устный, контроль, работа в группах, дифференцированный зачет,
психологическое влияние в процессе делового общения	Выбор техники и приемов общения, правила слушания	текущий контроль: устный, контроль, дифференцированный зачет
конфликты в деловом общении, пути и способы их разрешения	Объяснение источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	текущий контроль: устный, контроль, тестовый контроль, дифференцированный зачет

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
К 33 Содействие техники безопасности	Общение постоянно четкое и эффективное	Оценка результатов подготовки, полученной в

		форме одобренного инструктажа или прохождении одобренного Курса
К 34 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне	Ожидаемые стандарты работы и поведения находят-ся под постоянным наблюдением	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструктажа или прохождении одобренного курса
К 35 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью	Практика управления усталостью соблюдается постоянно, и всегда принимаются надлежащие меры	Оценка результатов подготовки, полученной в форме одобренного инструктажа или прохождении одобренного курса